


# Manual para la Elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

## Aplicación en la Planeación y Evaluación Municipal de



**COYOTEPEC**  
2024-2027

	<b>Manual para la Elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)</b> <b>Ayuntamiento de Coyotepec, Puebla</b> <b>Administración 2024-2027</b>	Clave: MCPCE/025- 021
		Fecha de elaboración marzo 2025
		Núm. de revisión:

### **Consideraciones sobre el manual**

El Manual para la Elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) tiene como objetivo establecer criterios comunes, claros y homogéneos para la construcción de estas matrices en el ámbito municipal. Su propósito es orientar a las dependencias y entidades de la administración pública municipal en la definición precisa de objetivos, resultados esperados e indicadores que permitan evaluar la eficiencia, eficacia y efectividad de los programas públicos a los que se asignan recursos presupuestales.

### **Alcance**

Cada área del Ayuntamiento de Coyotepec Puebla debe identificar de qué manera sus programas y acciones contribuyen al cumplimiento de los objetivos del Plan Estatal de Desarrollo (PED) y de los Programas Sectoriales o Especiales, asegurando su alineación con el Plan Nacional de Desarrollo (PND). Esto permite que el ejercicio del gasto público se traduzca en resultados concretos y medibles, y que responda a prioridades estratégicas a nivel nacional, estatal y municipal.

### **Fundamento Legal**

La elaboración de la MIR se sustenta en un marco jurídico y normativo que respalda su obligatoriedad y uso en la administración pública, entre los que destacan:

- Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG)
- Ley de Planeación del Estado de Puebla
- Lineamientos para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados (emitidos por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público)
- Normas Generales para la Evaluación de los Programas Federales y Estatales
- Lineamientos estatales y municipales en materia de planeación, presupuesto y
- evaluación del desempeño

### **Importancia del manual:**

La aplicación correcta de la MIR permite fortalecer la transparencia, rendición de cuentas y la toma de decisiones basada en evidencia en el ámbito municipal. Asimismo, contribuye a la mejora continua de los programas y a la optimización del uso de los recursos públicos, en beneficio directo de la ciudadanía.

### Alineación de los Programas presupuestarios con el PND



### ¿Qué es la Matriz de Indicadores para Resultados?

La Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) es una herramienta fundamental de la Metodología de Marco Lógico (MML) que permite diseñar, organizar, dar seguimiento y evaluar programas públicos a los que se asignan recursos presupuestarios.

Su principal función es establecer con claridad la lógica de intervención de un programa, vinculando los recursos utilizados con los resultados esperados en términos de eficacia, eficiencia y calidad. Además, contribuye a mejorar la toma de decisiones al proporcionar información clara, verificable y orientada a resultados.

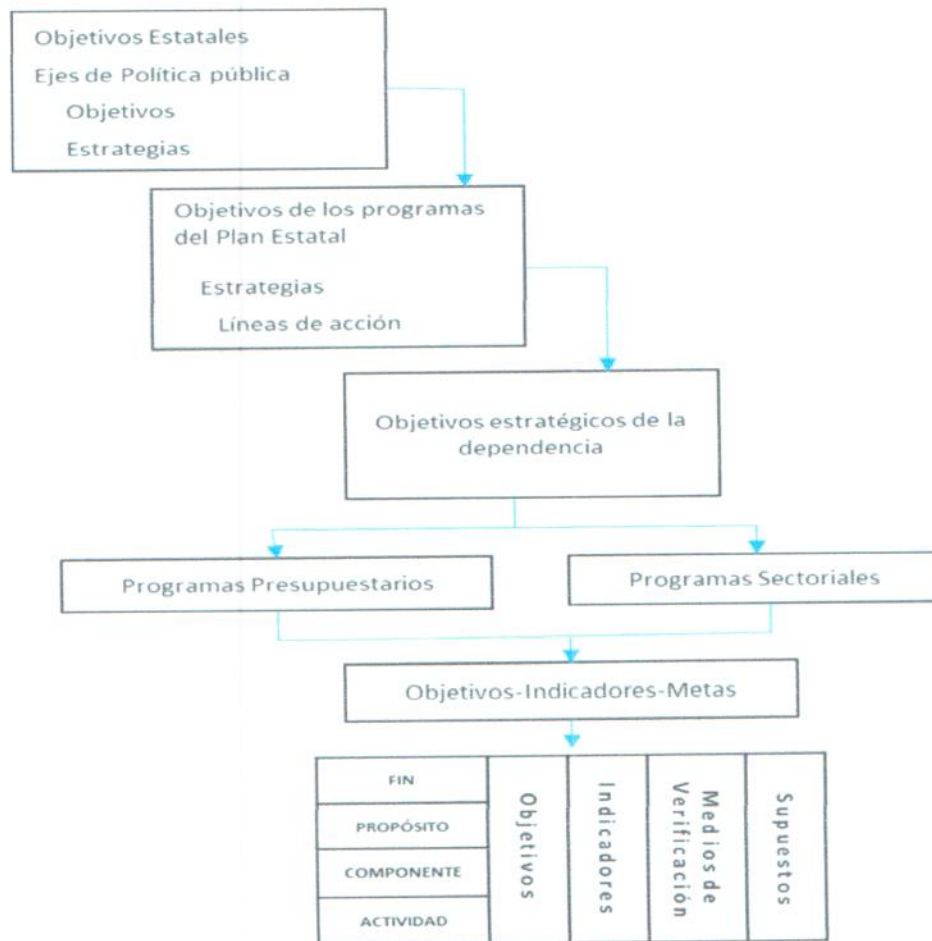
La MIR se presenta en un formato estandarizado de cuatro filas por cuatro columnas, donde se identifican:

- Niveles de objetivos: Fin, Propósito, Componentes y Actividades.

- Indicadores que permiten medir los avances.
- Medios de verificación de dichos indicadores.
- Supuestos que identifican riesgos o condiciones externas necesarias para el éxito del programa.


Gracias a su estructura lógica y sencilla, la MIR facilita el seguimiento del desempeño, la evaluación de resultados, y la rendición de cuentas, siendo una herramienta clave en la gestión pública basada en resultados (GpR).

### Planeación Estratégica del PbR- Vinculación de objetivos



### Objetivos y estructura de la MIR

De acuerdo con el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), los principales objetivos de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) son:

	<p align="center"><i>Manual para la Elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)</i> Ayuntamiento de Coyotepec, Puebla Administración 2024-2027</p>	Clave: MCPCE/025- 021
		Fecha de elaboración marzo 2025
		Núm. de revisión:

- I. Transitar hacia una Gestión para Resultados en la administración pública.
- II. Mejorar la lógica interna de los programas gubernamentales.
- III. Fortalecer la planeación estratégica en todos los niveles de gobierno
- IV. Establecer y mejorar los indicadores de resultados.
- V. Focalizar el monitoreo y la evaluación en función de resultados medibles.

En este sentido, la MIR no solo es un requisito técnico, sino una herramienta que beneficia directamente a la sociedad, ya que permite administrar de mejor manera los recursos públicos. Contribuye a:

- Identificar con claridad los problemas públicos.
- Diseñar intervenciones más efectivas.
- Focalizar el gasto en prioridades.
- Resolver problemáticas sociales de forma más eficiente.

#### **Estructura básica de la MIR**

La Matriz de Indicadores para Resultados está compuesta por una estructura de cuatro filas y cuatro columnas, que sintetiza de manera lógica los niveles de objetivos de un programa, sus indicadores, los medios de verificación y los supuestos.

#### **Filas (niveles de objetivos):**


1. Fin
2. Propósito
3. Componentes
4. Actividades

#### **Columnas:**

1. Resumen narrativo
2. Indicadores
3. Medios de verificación
4. Supuestos

#### **Estructura de la Matriz de Indicadores para Resultados**

La **MIR** se construye con base en una tabla de cuatro filas (niveles de objetivos) y cuatro columnas (elementos metodológicos). Cada celda de esta matriz responde a una lógica vertical (causa–efecto) y horizontal (medición y evaluación).

	<p align="center"><i>Manual para la Elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)</i> Ayuntamiento de Coyotepec, Puebla Administración 2024-2027</p>	Clave: MCPCE/025- 021
		Fecha de elaboración marzo 2025
		Núm. de revisión:

### FILAS: Niveles de objetivos

#### 1. Fin

- Representa el impacto de largo plazo al que el programa contribuye indirectamente.
- Ejemplo: “Mejorar la calidad de vida de los habitantes del municipio”.

#### 2. Propósito

- Es el resultado directo y verificable que se espera alcanzar una vez implementado el programa.
- Ejemplo: “Incrementar el acceso al agua potable en zonas rurales”.

#### 3. Componentes

- Son los productos o servicios entregados por el programa.
- Ejemplo: “Construcción de 10 sistemas de captación de agua”.

#### 4. Actividades

- Son las acciones concretas que se realizan para producir los componentes.
- Ejemplo: “Elaboración del proyecto ejecutivo”, “Capacitación a operadores”.

### COLUMNAS: Elementos metodológicos

#### 1. Resumen narrativo

- Describe el objetivo en cada nivel (fin, propósito, componente, actividad).

#### 2. Indicadores

- Miden el logro de los objetivos en términos cuantitativos o cualitativos.
- Deben cumplir con el criterio SMART: específicos, medibles, alcanzables, relevantes y con temporalidad.

#### 3. Medios de verificación


- Especifican fuentes de información confiables y disponibles para medir los indicadores.
- Ejemplo: Censos, encuestas, informes administrativos.

#### 4. Supuestos

- Son condiciones externas necesarias para que se logren los objetivos.
- Ejemplo: “Las condiciones climáticas permiten el desarrollo del proyecto”.

### Lógica Vertical y Horizontal

- **Vertical:** Muestra cómo las actividades generan componentes, que a su vez generan propósito, y este contribuye al fin.

	<i>Manual para la Elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)</i> <i>Ayuntamiento de Coyotepec, Puebla</i> <i>Administración 2024-2027</i>	Clave: MCPCE/025- 021
		Fecha de elaboración marzo 2025
		Núm. de revisión:

- **Horizontal:** Muestra cómo se medirá cada nivel (indicadores), cómo se verificará (fuentes), y bajo qué condiciones (supuestos).

### **Medios de verificación**

Los medios de verificación son las fuentes primarias de información que permiten dar seguimiento y evaluar el cumplimiento de los indicadores establecidos en la MIR. Se refieren a documentos oficiales, bases de datos, registros administrativos o sitios web confiables en los cuales un evaluador o funcionario puede consultar la información necesaria para verificar los avances del programa.

Ejemplos comunes incluyen:

- Informes de ejecución presupuestaria.
- Registros de beneficiarios.
- Encuestas oficiales.
- Informes técnicos de obra pública.
- Sitios institucionales de transparencia.

La calidad de los medios de verificación influye directamente en la credibilidad y precisión del seguimiento y evaluación del programa.

### **Supuestos**

Los supuestos son factores o condiciones externas al programa que pueden afectar el cumplimiento de sus objetivos, ya sea de forma positiva o negativa. Se trata de riesgos u oportunidades fuera del control directo de la administración, pero que deben ser identificados desde la planeación para anticipar su impacto.


Ejemplos:

- Cambios climáticos extremos.
- Reformas legales o presupuestales.
- Cambios políticos.
- Falta de participación comunitaria.

Incluir supuestos adecuados permite realizar una gestión preventiva de riesgos y fortalecer la viabilidad del programa.

### **Lógica vertical y lógica horizontal de la MIR**

La lógica vertical muestra la relación causa–efecto entre los diferentes niveles de la MIR (actividades, componentes, propósito y fin). Esta lógica se construye a partir de las columnas de Resumen Narrativo y Supuestos, y permite verificar si existe coherencia entre lo que se planea hacer y los resultados esperados.

	<p align="center"><i>Manual para la Elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)</i>  Ayuntamiento de Coyotepec, Puebla  Administración 2024-2027</p>	Clave: MCPCE/025- 021
		Fecha de elaboración marzo 2025
		Núm. de revisión:

- Si las actividades se realizan (y se cumplen los supuestos de ese nivel), entonces se generan los componentes.
- Si los componentes se entregan (junto con sus supuestos), entonces es probable que se alcance el propósito.
- Y si se logra el propósito, se contribuye al fin del programa.

La lógica horizontal integra los elementos de seguimiento y evaluación del desempeño del programa. Está compuesta por las columnas de:

- Resumen narrativo (lo que se quiere lograr),
- Indicadores (cómo se mide ese logro),
- Medios de verificación (dónde se obtiene la información para comprobarlo).

Cuando ambas lógicas (vertical y horizontal) están bien construidas y alineadas, se obtiene una MIR completa, coherente y funcional, útil tanto para la gestión interna como para la rendición de cuentas ante la ciudadanía.

### **Indicadores**

En la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), el principal instrumento para medir, dar seguimiento y evaluar los avances de los objetivos son los indicadores. Estos permiten observar y valorar el desempeño de un programa con base en datos concretos y verificables.

Dado que cada objetivo en la MIR es único, también lo deben ser sus indicadores. No obstante, un mismo objetivo puede estar asociado a más de un indicador, siempre y cuando cada uno ofrezca información clara y diferenciada del avance hacia dicho objetivo.

Cada indicador debe estar diseñado para:

- Medir exclusivamente el objetivo al que se encuentra asociado.
- Reflejar el cambio esperado como consecuencia de la intervención.
- Facilitar la evaluación comparativa a través del tiempo.

### **¿Qué debe tener un buen indicador?**

Un indicador eficaz no es simplemente una cifra aislada. Debe tener contexto, estructura y referencia, lo cual implica:

1. **Relación entre variables:** Un indicador debe representar la relación entre dos o más variables, ya que una cifra aislada carece de significado analítico. Esta relación permite interpretar los datos con base en una situación inicial, una meta o un estándar, y así emitir un juicio informado sobre el desempeño.

Ejemplo: "Porcentaje de viviendas con acceso a agua potable"  
Este indicador relaciona dos variables: número de viviendas con acceso al servicio / total de viviendas.

2. **Contextualización geográfica y temporal:** Es indispensable que el indicador especifique dónde y cuándo se está midiendo, para que sus resultados puedan interpretarse correctamente. La falta de contexto puede llevar a conclusiones erróneas o poco útiles.

Ejemplo: "Tasa de recolección de residuos sólidos urbanos en Coyotepec durante el primer semestre de 2025.

### **Importancia del punto de comparación**

Para que un indicador sea útil en la evaluación de un programa, es necesario contar con un punto de referencia, como:

- Una línea base (situación inicial).
- Una meta establecida.
- Un estándar nacional o estatal.

Esto permite medir avances reales y determinar si se han logrado los objetivos del programa. Sin este punto de comparación, cualquier cifra queda aislada y no puede ser evaluada con rigor.

### **Desempeño de los Indicadores en Cada Nivel de la MIR**

El logro de los objetivos de un programa depende de cómo se valoren sus resultados. Por ello, es necesario analizar sus actividades, productos y resultados desde diferentes **perspectivas**, para obtener una visión integral del desempeño del programa.

### **Encadenamiento de objetivos**

En la MIR, los objetivos deben estructurarse de forma similar a las etapas del proceso de producción, en donde:

- Cada objetivo se construye sobre el cumplimiento del nivel anterior.
- Los objetivos superiores representan mayor complejidad y un impacto más amplio.
- Se establece una relación causa–efecto, donde las actividades generan componentes, los componentes permiten alcanzar el propósito, y el propósito contribuye al fin.

### **Vinculación con el proceso de producción**

Cada nivel de la MIR está vinculado con una etapa distinta del proceso de producción gubernamental, lo que implica que se debe monitorear un tipo diferente de desempeño en cada nivel:

Nivel de la MIR	Tipo de Objetivo	Ámbito de Desempeño	Ejemplo de Indicador
<b>Actividades</b>	Gestión	Monitoreo del cumplimiento operativo y uso de recursos	Porcentaje de talleres impartidos según lo planeado
<b>Componentes</b>	Producción de bienes/servicios	Entrega de productos o servicios a la población	Número de lámparas instaladas en zonas urbanas
<b>Propósito</b>	Resultado directo del programa	Cambios en la situación de la población objetivo	Porcentaje de hogares con alumbrado público funcional
<b>Fin</b>	Impacto de mediano plazo	Efecto general en la calidad de vida o en indicadores sociales	Reducción del índice de criminalidad en el municipio

### ¿Qué deben mostrar los indicadores en cada nivel?

- En **Actividades**: eficiencia en la ejecución y gestión de recursos.
- En **Componentes**: cantidad y calidad de los bienes o servicios generados.
- En **Propósito**: beneficios observables para la población objetivo.
- En **Fin**: contribución al logro de metas más amplias o estructurales.

### Medición de Indicadores por Nivel de la MIR

Cada nivel de la MIR requiere indicadores específicos que permitan monitorear y evaluar con precisión los resultados esperados. Esta medición debe estar alineada con el tipo de objetivo al que corresponde, según la lógica vertical de la matriz.


A continuación, se detallan las características de los indicadores en los niveles de actividades, componentes y propósito:

#### ◆ **Actividades**

En este nivel se deben medir los procesos internos que ejecuta el programa o institución para generar los productos o servicios. Los indicadores deben reflejar el grado de eficiencia operativa y la calidad en la gestión institucional.

Incluye actividades como:

- Contrataciones.

	<p align="center"><i>Manual para la Elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)</i>  Ayuntamiento de Coyotepec, Puebla  Administración 2024-2027</p>	Clave: MCPCE/025- 021
		Fecha de elaboración marzo 2025
		Núm. de revisión:

- Capacitación.
- Elaboración de proyectos ejecutivos.
- Procesos administrativos previos a la entrega del servicio.
- *Ejemplo de indicador:* Porcentaje de personal capacitado respecto al total programado.

### Componentes

Los indicadores en este nivel deben medir la producción, entrega y características de todos los bienes y servicios generados por el programa, ya sea para uso interno o para la población beneficiaria.

Esto incluye:

- Infraestructura construida.
- Servicios otorgados (consultas, becas, apoyos).
- Insumos generados para la operación del programa.

*Ejemplo de indicador:* Número de lámparas LED instaladas en zonas con baja cobertura.

### Propósito

En el nivel de propósito, los indicadores deben enfocarse en medir los resultados concretos del programa en la solución de una problemática social específica. Este nivel es el que justifica la existencia del programa, y sus indicadores deben mostrar si se están logrando cambios verificables en la población objetivo.

Estos resultados pueden ser:

- Cambios en el acceso a un derecho.
- Reducción de una carencia social.
- Mejora en condiciones de vida.

*Ejemplo de indicador:* Porcentaje de viviendas con alumbrado público funcional en zonas urbanas.

### Dimensiones de los Indicadores

La dimensión del indicador se refiere al aspecto del logro del objetivo que se desea medir o valorar, es decir, la perspectiva desde la cual se evalúa el desempeño del programa. Las dimensiones ayudan a definir qué **tipo de información se obtendrá** y en qué nivel de la MIR puede aplicarse cada tipo de indicador.

Las principales dimensiones que se consideran en el diseño de indicadores son:

## 1. Eficacia

Los indicadores de eficacia miden el grado de cumplimiento de un objetivo. Es decir, muestran en qué medida se están alcanzando los resultados previstos.

- Son los más comunes en la MIR.
- Pueden utilizarse en **todos los niveles**: actividades, componentes, propósito y fin.
- No informan sobre el uso de recursos ni sobre las características de los bienes y servicios.

## 2. Eficiencia

Miden la relación entre los logros obtenidos y los recursos utilizados para alcanzarlos. Evalúan cuánto cuesta lograr un objetivo, considerando no solo recursos financieros, sino también humanos y materiales.

- Se aplican en los niveles de actividad, componente y propósito.
- No se recomienda su uso en el nivel de fin.

*Ejemplo:* Costo promedio por kilómetro de calle pavimentada.

## 3. Economía

Los indicadores de economía miden la capacidad del programa para gestionar, captar o movilizar recursos financieros, sin importar si se cumplen o no los objetivos.


- Se enfocan exclusivamente en la administración de recursos económicos.
- Se aplican preferentemente al nivel de actividad.
- No miden resultados ni impactos, solo el uso eficiente del dinero.

*Ejemplo:* Porcentaje de recursos externos captados respecto al total del presupuesto.

## 4. Calidad

Evalúan los atributos, características o condiciones de los bienes y servicios producidos por el programa. Permiten conocer cómo se perciben o entregan estos servicios.

Se recomienda aplicarlos únicamente a nivel de componente, ya que ahí es donde se generan y entregan los productos.

	<b>Manual para la Elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)</b> <b>Ayuntamiento de Coyotepec, Puebla</b> <b>Administración 2024-2027</b>	Clave: MCPCE/025- 021
		Fecha de elaboración marzo 2025
		Núm. de revisión:

### Los subdimensiones más comunes son

Subdimensión	Descripción
<b>Oportunidad</b>	Evalúa si el servicio se entregó en el tiempo y lugar adecuados.
<b>Accesibilidad</b>	Mide si los servicios están disponibles para todas las personas, incluidas personas con discapacidad.
<b>Percepción de usuarios</b>	Considera la opinión de los beneficiarios sobre los servicios recibidos.
<b>Precisión</b>	Identifica errores o fallos en la entrega de los bienes o servicios.

### Resumen general de dimensiones

Dimensión	¿Qué mide?	¿Dónde se aplica?
Eficacia	Cumplimiento del objetivo	Todos los niveles
Eficiencia	Relación logros/recursos	Actividades, Componentes, Propósito
Economía	Administración de recursos financieros	Actividades
Calidad	Atributos de bienes y servicios	Componentes

### Criterios para la Construcción de Indicadores

Para que un indicador cumpla con su función dentro de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), debe estar diseñado bajo ciertos criterios de calidad que aseguren que realmente aporta información útil y válida sobre el logro del objetivo al que está vinculado.

Si bien existen distintos modelos y enfoques, en este manual se adoptarán los criterios conocidos por el acrónimo CREMAA, ampliamente reconocidos en el contexto de la administración pública mexicana.

### Criterios CREMAA

Letra	Criterio	Descripción
<b>C</b>	<b>Claro</b>	El indicador debe ser comprensible, preciso e inequívoco. Debe poder ser entendido por cualquier persona, independientemente de si participa o no en el programa.
<b>R</b>	<b>Relevante</b>	Debe estar directamente relacionado con el objetivo que se pretende medir y referirse a aspectos significativos de dicho objetivo.
<b>E</b>	<b>Económico</b>	Su construcción y seguimiento deben implicar un <b>costo razonable</b> , accesible para el presupuesto disponible.
<b>M</b>	<b>Medible</b>	Debe poder ser <b>cuantificado y evaluado objetivamente</b> , incluso por evaluadores externos.
<b>A</b>	<b>Adecuado</b>	Debe tener suficiente información para <b>reflejar el desempeño</b> y permitir una evaluación útil del objetivo.
<b>A</b>	<b>Apropiado</b>	(Ocasionalmente esta A se refiere también como "Alcanzable") El indicador debe tener metas realistas, <b>posibles de lograr</b> en el contexto del programa.

### Aplicación práctica


Cuando diseñes un indicador, verifica que cumpla con los seis criterios del modelo CREMAA. Esto te asegurará que:

- Se entiende claramente.
- Es útil para la toma de decisiones.
- Puede ser verificado con medios accesibles y confiables.
- Representa de manera adecuada lo que el programa quiere lograr.

### Modificaciones a los Indicadores de Desempeño

Los indicadores de desempeño no son elementos estáticos. Con el tiempo, los programas públicos evolucionan, cambian las condiciones sociales y también se refinan los métodos de monitoreo y evaluación. Por esta razón, es posible —y en muchos casos necesario— realizar modificaciones a los indicadores contenidos en la MIR.

No obstante, cualquier ajuste debe estar técnicamente justificado y sustentado en una revisión sistemática. A continuación, se describen las principales causas válidas para considerar modificaciones a los indicadores de resultados:

	<b>Manual para la Elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)</b> <b>Ayuntamiento de Coyotepec, Puebla</b> <b>Administración 2024-2027</b>	Clave: MCPCE/025- 021
		Fecha de elaboración marzo 2025
		Núm. de revisión:

### a) **Avance en el logro de metas y objetivos**

Cuando los programas alcanzan avances sustanciales en sus objetivos, puede ser necesario actualizar o redefinir los indicadores para reflejar un nuevo nivel de exigencia o una etapa distinta del problema.

Ejemplo: Un programa de electrificación rural que alcanza una cobertura del 95% puede pasar de medir acceso al servicio a medir calidad o continuidad *del suministro*.

### b) **Resultados derivados de las Evaluaciones de Desempeño**

Las evaluaciones de desempeño (internas o externas) son herramientas fundamentales para analizar la pertinencia de los indicadores.

Si estas evaluaciones detectan que un indicador no mide adecuadamente el logro del objetivo, es posible proponer su modificación. Además, pueden derivarse Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) documentados por la instancia evaluadora, que deben ser considerados en la revisión de los indicadores.

**Importante:** Toda modificación basada en evaluaciones debe estar documentada y contar con la validación técnica correspondiente.

### c) **Otros factores técnicos y operativos**

Existen situaciones prácticas que pueden justificar la modificación de un indicador. Algunos de los casos más comunes son:


- **Dificultad en el levantamiento de datos.**
- Problemas de periodicidad o disponibilidad de información.
- Errores de cálculo detectados en la fórmula.
- Problemas con los medios de verificación.

En cualquier caso, si la causa no está prevista explícitamente, deberá ser analizada en coordinación con la Secretaría de Finanzas, a través del área de implementación del Presupuesto Basado en Resultados y Sistema de Evaluación del Desempeño (PBR-SED), con el fin de valorar su pertinencia y asegurar la integridad del sistema de medición.

### **Consideraciones finales**

Antes de modificar un indicador, se recomienda:

- Verificar que exista un registro técnico actualizado.
- Evaluar el impacto de la modificación sobre la comparabilidad histórica de los datos.
- Documentar los cambios en el expediente del programa y en los **formatos oficiales del PBR-SED**.

	<b>Manual para la Elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)</b> <b>Ayuntamiento de Coyotepec, Puebla</b> <b>Administración 2024-2027</b>	Clave: MCPCE/025- 021
		Fecha de elaboración marzo 2025
		Núm. de revisión:

### Responsabilidades en la gestión de la MIR

Es necesario definir claramente las responsabilidades de cada área y funcionario en la construcción, seguimiento, revisión y actualización de la MIR, para garantizar que los indicadores sean utilizados como herramientas efectivas de toma de decisiones y rendición de cuentas.

### Transparencia y acceso a la información

El manual debe hacer énfasis en la importancia de garantizar la transparencia y el acceso público a la información derivada de la MIR, promoviendo la rendición de cuentas y la participación ciudadana en el monitoreo del desempeño de los programas públicos.

### Autorización

El presente Manual para la Elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) del Ayuntamiento de Coyotepec Puebla queda autorizado para su aplicación en todas las dependencias que conforman la administración pública municipal.

Esta autorización se otorga con el fin de fortalecer la planeación, seguimiento y evaluación de los programas públicos municipales, asegurando la transparencia y eficiencia en el ejercicio del gasto público, así como el cumplimiento de los objetivos estratégicos establecidos en los planes de desarrollo.

En constancia de lo anterior, se firma el presente manual:

  
 Presidente Municipal  
  
**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
**H. AYUNTAMIENTO**  
**COYOTEPEC, PUE**  
**2024 - 2027**  
**VICTOR MARTINEZ BARRERA**

  
 Secretario del Ayuntamiento  
  
**SECRETARIA**  
**AYUNTAMIENTO**  
**COYOTEPEC,**  
**PUEBLA**  
**2024- 2027**  
**JOSE ARTURO GUTIERREZ CRUZ**